

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SACCO FEDERICA EMANUELA
Indirizzo	VIA LOMBARDIA, VIBO VALENTIA (VV)
Telefono	3286563839
Fax	
E-mail	
Codice fiscale	SCCFRC92H61F5370
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/06/1992 - VIBO VALENTIA (VV)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- 05/10/2015-04/10/2016 **SERVIZIO CIVILE** presso **DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**
- 14/02/2017 – 13/02/2020. **APPRENDISTA Part-time** presso **ASSOCIAZIONE U.DI.CON VIBO VALENTIA PROVINCIALE**
- 14/02/2020 – AD OGGI. **LAV. DIPEND. PART-TIME** presso **ENTE E.P.A.S. ENTE DI PATRONATO E ASSISTENZA SOCIALE**
-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- DIPLOMA MAGISTRALE conseguito nel 2011 presso LICEO STATALE "VITO CAPIALBI" – Vibo Valentia (VV)

Forte propensione alla risoluzione delle problematiche, maturata in pluriennale attività nel campo dei servizi al cittadino in materia previdenziale e fiscale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone competenze comunicative e relazionali, attitudine al lavoro di gruppo, buon orientamento al cliente maturato nelle esperienze di lavoro. , buon orientamento al risultato, rispetto dei tempi di consegna, puntualità e affidabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Flessibilità e capacità di adattamento; problem solving; motivazione e orientamento agli obiettivi; creatività e proattività; capacità di lavorare sotto pressione; gestione del tempo e capacità di organizzazione; capacità di lavorare in team

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo del pacchetto Office (Word, Excel)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente di tipo B, automunito

Si autorizza il trattamento dei dati personali secondo il GDPR - 2016/679.

FEDERICA EMANUELA SACCO

